

Jak uzyskać dostęp do e-dziennika Vulcan UONET+ w IVLO w Rzeszowie?

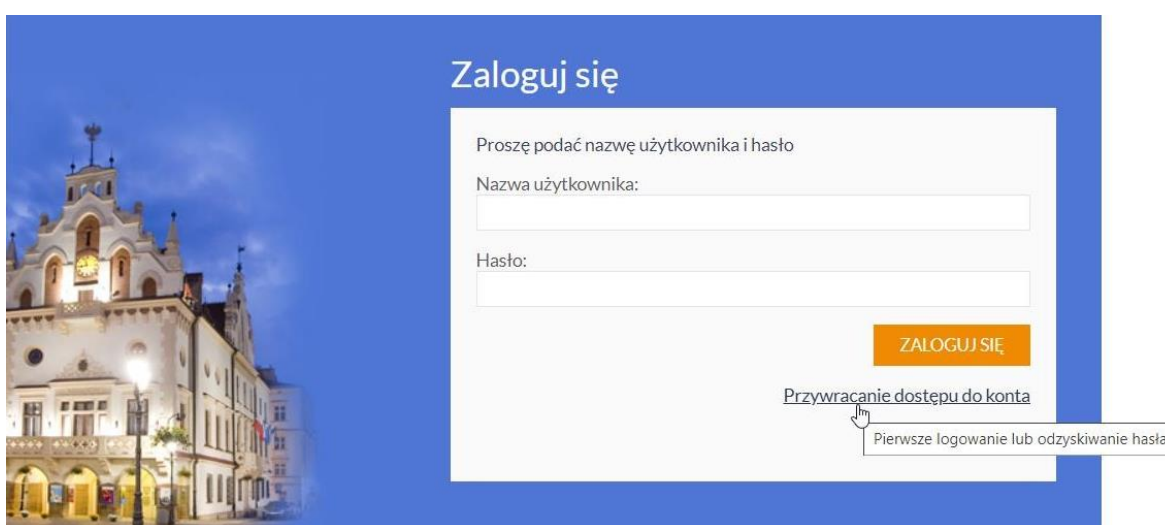
Opisana procedura umożliwia użytkownikowi utworzenie hasła dostępu do e-dziennika Vulcan UONET+ w IV LO w Rzeszowie podczas pierwszego logowania lub utworzenie nowego hasła w sytuacji, gdy użytkownik zapomniał swoje hasło dostępu.

Aby użytkownik mógł przeprowadzić opisaną procedurę, musi być zarejestrowany w systemie UONET+ (w szczególności muszą być wprowadzone jego PESEL oraz adres e-mail).

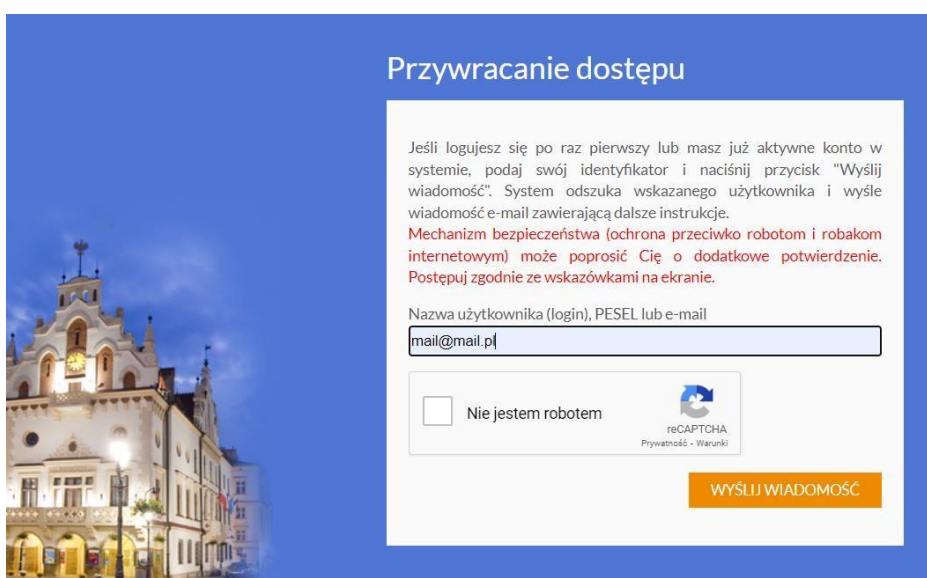
Wskazane jest, aby przedstawioną procedurę wykonywać za pomocą przeglądarki internetowej na komputerze stacjonarnym lub przenośnym (nie poprzez aplikację na telefonie komórkowym).

1. Wejdź na stronę: <https://uonetplus.vulcan.net.pl/rzeszowprojekt/Start.mvc>

2. W oknie *Zaloguj się* kliknij odsyłacz *Przywracanie dostępu do konta*.




3. W oknie *Przywracanie dostępu* wprowadź swój e-mail, PESEL lub identyfikator wygenerowany przez system.



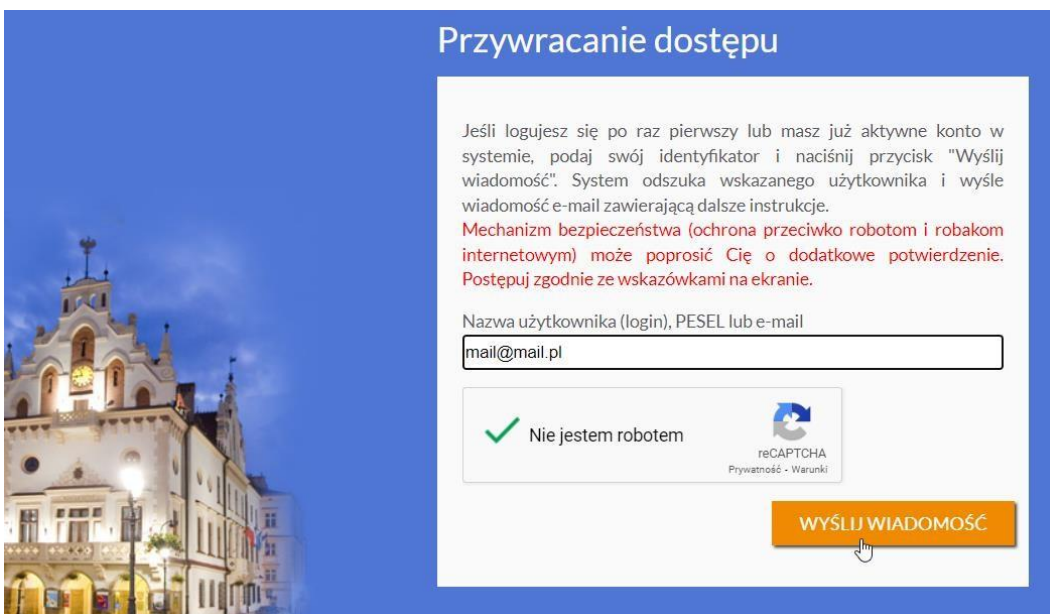
W przypadku pierwszego logowania należy koniecznie wprowadzić PESEL lub adres e-mail.

4. Zaznacz opcję *Nie jestem robotem*. Jeśli rozwinie się okienko weryfikacji, to wykonaj polecane czynności i kliknij przycisk *Zweryfikuj*.



Jeśli tekst lub obrazki są nieczytelne, możesz wyświetlić inne, klikając ikonę 

5. Kliknij przycisk *Wyślij wiadomość*.



6. Zapoznaj się z treścią komunikatu wyświetlonego na stronie, który informuje o przesłaniu na Twój adres e-mail zapisany w systemie UONET+ wiadomości zawierającej dalsze instrukcje.

Wysłano wiadomość na zapisany w systemie adres e-mail. Proszę sprawdzić skrzynkę poczty elektronicznej i postępować zgodnie ze wskazówkami zapisanymi w wiadomości.

W szczególnych przypadkach konfiguracji usługi poczty elektronicznej wiadomość może zostać potraktowana jako niechciana lub zostać zablokowana przez jakiś inny mechanizm filtrowania treści. W takim przypadku należy sprawdzić wszystkie możliwe foldery poczty przychodzącej, poczynawszy od skrzynki odbiorczej a skończywszy na folderach z wiadomościami odfiltrowanymi.

Jeżeli mimo prób wiadomość nadal nie dociera do skrzynki poczty elektronicznej, należy skontaktować się z administratorem systemu z Państwa jednostki i poprosić o sprawdzenie czy zapamiętany w systemie adres e-mail jest właściwy.

[POWRÓT DO STRONY GŁÓWNEJ](#)

7. Zaloguj się na swoją skrzynkę pocztową, odbierz wiadomość i przeczytaj ją.

8. W otrzymanej wiadomości może być przesłany Twój login wygenerowany przez system – zapamiętaj go.

Witamy w systemie!

W systemie ktoś zażądał przypomnienia hasła dla użytkownika będącego właścicielem niniejszego adresu e-mail.

Jeśli to pomyłka, proszę zignorować niniejszy e-mail - hasło pozostanie bez zmian i nie zostanie nikomu ujawnione. W przeciwnym wypadku, aby nadać (nowe) hasło uaktywniające dostęp do systemu należy kliknąć we właściwy link aktywacyjny. Na stronie, która się uruchomi po kliknięciu linka aktywacyjnego należy określić dwukrotnie (nowe) hasło.

Dane kont w systemie dla których zażądano przypomnienia hasła:

Login	NAUTEST80
Imię i nazwisko	Nauczyciel Testowy
E-mail główny	mail@mail.pl
E-mail dodatkowy	nie zdefiniowano
Jednostka macierzysta	Domena
Link aktywacyjny	https://adfsight.vulcan.net.pl/rzeszowprojekt/AccountManage/UnlockAccountResponse/9d6debb8-b727-45a7-81a6-ee92ca914884

Ta wiadomość została wygenerowana automatycznie.

Proszę nie odpowiadać na ten list.

W szczególnych przypadkach wiadomość może trafić do skrzynki wiadomości-śmieci (spamu), zamiast do skrzynki odbiorczej. Dlatego, jeśli wiadomości nie ma w skrzynce odbiorczej, sprawdź skrzynkę wiadomości-śmieci.

9. Kliknij na znajdujący się w wiadomości link aktywacyjny, a wówczas zostaniesz przekierowany na stronę, na której będziesz mógł wprowadzić swoje hasło dostępu do e-dziennika.

Odnośnik umożliwiający przywrócenie/nadanie hasła jest jednorazowy, tzn. wygasa po wykorzystaniu. Uzyskanie nowego odnośnika wymaga ponownego zainicjowania procedury odzyskiwania dostępu, którą można wykonywać wielokrotnie.

10. W oknie *Przywracanie hasła użytkownika*, w polach *Nowe hasło* oraz *Powtórz nowe hasło* wprowadź swoje hasło.

Nowe hasło musi spełniać warunki bezpieczeństwa:

- długość hasła musi zawierać minimum 8 znaków, w tym wielkie i małe litery, cyfry, znaki niealfabetyczne (np. @ # ! +);
- może zawierać maksymalnie 3 kolejne litery użytkownika lub pełnej nazwy użytkownika (imienia i nazwiska);
- nie może się powtórzyć przy kolejnej zmianie.

11. Zaznacz opcję *Nie jestem robotem*. Jeśli rozwinie się okienko weryfikacji, wykonaj polecane czynności i kliknij przycisk *Zweryfikuj*.

12. Kliknij przycisk *Ustaw nowe hasło*.

13. Jeśli autoryzacja użytkownika przebiegnie poprawnie, wyświetli się komunikat:

Hasło użytkownika [**NAUTEST80**] zostało zmienione.

[Powrót do strony głównej](#)